Istituto Comprensivo MILANI - Fondi
Via Toscana, 1 - 04022 Fondi LT -Tel. 0771/501653-Fax 0771/504956 -
PEO ltic853009@istruzione.itPEC: ltic853009@pec.istruzione.it - Sito Web: www.icmilanifondi.it

Data e protocollo in segnatura

Al personale docente e A.T.A.
Al DSGA
Alle Famiglie
dell'I.C."Milani" di Fondi)
ATTI
Albo

Oggetto: nomina Commissione Elettorale di Istituto per elezione Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) del 7 maggio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DLgs n. 233/1999, recante "*Riforma degli organi collegiali territoriali della scuola, a norma dell'articolo 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*" e, in particolare, l'articolo 2, comma 9, e l'articolo 3, comma 1, che stabiliscono le modalità di elezione del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione e la sua durata in carica;

VISTA l'O.M. n. 234 del 5/12/2023 "Termini e modalità delle elezioni delle componenti elettive del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione, nonché delle designazioni e delle nomine dei suoi componenti - Indizione delle elezioni;

VISTA la Nota MIM n. 3210 del 22/01/2024 " Trasmissione Ordinanza Ministeriale n. 234 del 5 dicembre 2023. Indizione Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI) in data 7 Maggio 2024. Indicazioni operative;

VISTA la Nota MIM n. 8483 del 29/02/2024 "Chiarimenti – Elezioni del Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione2;

NOMINA

La Commissione elettorale dell'I.C. "Milani" di Fondi (Lt) per le elezioni delle componenti elettivedel Consiglio Superiore della Pubblica Istruzione (CSPI).

La Commissione è così composta:

1	Dirigente Scolastico - membro di diritto	Nicolina Bova
2	Componente Docente	Fabrizio Lippa
3	Componente Docente	Giuseppina Rosabianca
4	Componente ATA	Tiziana Colazingari
5	Componente ATA	Maria Palma di Fonzo

La suddetta Commissione Elettorale di Istituto si insedia in data **19-03-2024**, giorno immediatamente successivo alla data di costituzione [1]; di tutte le operazioni relative viene redatto apposito verbale [2].

I principali adempimenti di competenza della Commissione Elettorale di Istituto (OM 234/2023, art. 20) sono:

1. scelta del proprio presidente all'atto dell'insediamento;
2. acquisizione dell'elenco generale del personale in servizio, distinto per componente elettiva, fornito dal Dirigente Scolastico [3];
3. formazione degli elenchi degli elettori;
4. esame di eventuali ricorsi e reclami contro l'erronea compilazione degli elenchi [4] ;
5. affissione delle liste degli elettori nei locali del seggio;
6. definizione dei seggi con l'attribuzione dei relativi elettori;
7. rilascio delle dichiarazioni attestanti la qualità di elettore in possesso del diritto di elettorato attivo e passivo per la componente a cui la lista si riferisce [5];
8. acquisizione del materiale necessario allo svolgimento delle elezioni fornito dalle istituzioni scolastiche;
9. nomina dei presidenti di seggio;
10. organizzazione e gestione delle operazioni di scrutinio;
11. raccolta dei dati elettorali parziali dei singoli seggi e riepilogo dei risultati elettorali in relazione alla singola istituzione scolastica;
12. redazione del verbale e delle tabelle riassuntive dei risultati;
13. comunicazione dei risultati al nucleo elettorale provinciale tramite Posta Elettronica Certificata;
14. deposito del verbale con le tabelle riassuntive dei risultati e di tutto il materiale elettorale presso la segreteria dell'istituzione scolastica per la debita conservazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
f.to Prof.ssa Nicolina Bova (*)
(*) Firma autografa sostituita a mezzo Stampa
ex art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993

[1] Entro e non oltre il 23 marzo 2024
[2] Allegato 1- O.M. 234/2023
[3] Entro tre giorni dall'insediamento e comunque non oltre il 26 marzo 2024
[4] Entro tre giorni dalla pubblicazione; l'esame dei ricorsi e/o dei reclami dovrà essere effettuato entro tre giorni dalla presentazione
[5] Entro il 6 maggio 2024