

Ai **Revisori** dei Conti ambito
Alla **RSU** dell'Istituto
Loro sedi
Agli Atti
Al sito web

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico di accompagnamento al Contratto Integrativo di Istituto 2020/2021

PREMESSA

Gli obiettivi del presente documento, sono finalizzate a:

- ❖ *creare uno strumento uniforme di esplicitazione e valutazione dei contenuti del contratto sottoposto a certificazione;*
- ❖ *supportare gli organi di controllo per una facile e scorrevole lettura dell'articolato contrattuale;*
- ❖ *fornire all'utenza una comprensibile lettura dei contenuti del contratto interno.*

Il MEF con la circolare 25 del 19/7/2012, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha predisposto e reso noto gli schemi di relazione illustrativa e tecnico finanziaria da allegare alla contrattazione d'istituto. Essi sono ripartiti in 2 moduli. Nella fattispecie, considerato che le Scuole di ogni ordine e grado non possiedono le caratteristiche giuridiche e normative per dare seguito all'illustrazione dei contenuti in determinate sezioni, nel rispetto della sequenza delle stesse, si è provveduto, laddove il contenuto non dovesse essere di pertinenza della scuola, ad apporre la seguente dicitura: ***Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica.***

Il presente contratto integrativo di Istituto dell'IC Milani di Fondi, viene sottoscritto dopo la discussione e l'approvazione all'unanimità dalla RSU di Istituto con la partecipazione dei rappresentanti provinciali di CISL scuola, FLC CGIL scuola e Gilda (non firmataria).

Pertanto, in data **23/03/2021**, il Dirigente Scolastico dell'IC Milani di Fondi e la RSU hanno sottoscritto il **Contratto Integrativo di Istituto** di cui all'art. 7 del **CCNL Scuola 2018**.

La contrattazione Integrativa di Istituto:

- ❖ trova fondamento giuridico nella *Costituzione*, nel *Codice Civile*, nell'*accordo Quadro (AQ)* del 7 agosto 1998 sulla RSU, nel *Contratto Collettivo Nazionale Quadro (CCNQ)* del 7 agosto 1998, nel **CCNL 2018**, nella **Legislazione ordinaria** (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. – D.Lgs. 150/2009 – 141/2011, 74 e 75/2017).
- ❖ si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono;
- ❖ rappresenta uno strumento per rispondere alla realtà dell'Istituto, agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, coerentemente al clima di *confronto*, *dialogo costruttivo tra le parti*, *collaborazione*, *reciproca considerazione* e di *responsabilità* instaurato nell'Istituto.

Infatti, il sistema delle relazioni sindacali di Istituto, nel rispetto dei reciproci ruoli:

persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di **migliorare l'efficacia e l'efficienza** del servizio, nell'ottica del miglioramento continuo per una scuola intesa come **Comunità educante (art. 24 CCNL 2018)**; è improntato alla **correttezza** e **trasparenza** dei comportamenti delle parti, al rispetto e al **dialogo costruttivo** per prevenire e risolvere i conflitti; si articola nei seguenti modelli relazionali o istituti:

- ❖ **Partecipazione** finalizzata a instaurare forme costruttive di dialogo. Essa a sua volta si articola in: **Informazione preventiva e successiva**: attraverso specifici incontri e trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, presupposto per il corretto esercizio delle relazioni sindacali;
- ❖ **confronto**: per instaurare un dialogo costruttivo tra le parti.

- ❖ **Contrattazione integrativa** d'Istituto: attraverso la sottoscrizione dei contratti aventi per oggetto le materie previste dal CCNL 2007 e 2018.

Pertanto:

VISTA la Circolare n.25 prot. 64981 del 19/7/2012 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;

VISTA la proposta di organizzazione dei servizi generali e amministrativi del DSGA nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF;

VISTI i verbali del Collegio dei Docenti nei quali vengono individuate le attività, le funzioni, le responsabilità per le quali incaricare il personale docente in ordine all'organizzazione della scuola per la realizzazione del PTOF;

VISTO il verbale del Consiglio di Istituto del 30/10/2018, delibera n° 75/2018, in cui si adotta il PTOF per il nuovo triennio, ed integrato ed aggiornato con delibera 289 del 22/12/2020;

VISTE le [Note MI n. 23072 del 30/9/2020 e n. 23251 del 1° ottobre 2020](#) "A.S. 2020-21 – aventi per oggetto rispettivamente <<Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020 - periodo settembre-dicembre 2020 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021 e A.F.2020 - Funzionamento amministrativo-didattico, periodo settembre-dicembre 2020 - AVVISO EROGAZIONE RISORSE FINANZIARIE>>;

VISTA la Relazione Tecnico-Finanziaria predisposta dal DSGA,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA,

sulla base di quanto sopra chiarito, illustrando i 2 moduli che costituiscono parte integrante della presente relazione.

Modulo 1 - Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	23/03/2021
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2020/2021
Composizione della delegazione trattante (ruoli/qualifiche ricoperti)	Parte Pubblica: Nicolina Bova, Dirigente Scolastico RSU interna: ins. Michelina Carnevale; CS Enzo Addressi; AA. Loreta Salemme.
Organizzazioni sindacali ammesse alla Contrattazione (elenco sigle)	CISL SCUOLA; FLC CGIL; UIL RUA SCUOLA (Assente); SNALS (Assente); GILDA.
Organizzazioni sindacali firmatarie	CISL SCUOLA; FLC CGIL
Soggetti destinatari	Personale dell'Istituto 1. Docenti 2. Personale ATA: <i>Assistenti amministrativi, Collaboratori scolastici</i>
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p>a) criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, così come modificata e integrata dalla legge 83/2000, nonché dal Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 10 febbraio 2021 (prot. n. 442) ai sensi dell'art. 2, comma 3, relativo all'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero sottoscritto il 2 dicembre 2020 dall'ARAN e le Organizzazioni e Confederazioni sindacali rappresentative a livello nazionale del Comparto d'Istruzione</p> <p>b) attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) - Responsabile e addetti al Servizio di Prevenzione e Protezione: - Addetti al servizio individuati tra il personale disponibile e appositamente formato <p>Responsabile SPP - consulente esterno Medico competente – consulente esterno in via di individuazione</p> <ul style="list-style-type: none"> - Preposti, addetti al primo soccorso e addetti antincendio - Preposti e addetti individuati tra il personale disponibile e appositamente formato <p>c) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente e ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari.</p>

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'Organo di controllo interno.	Il Contratto integrativo stipulato in data 23/03/2021 viene inviato per la certificazione di compatibilità economico-finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda il contratto, la relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria. <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
	Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	<i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.	Adempimento non dovuto per effetto dell'art.5 DPCM 26/1/2011 <i>Sezione non di pertinenza di questa amministrazione scolastica</i>

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale- modalità di utilizzo delle risorse accessorie – risultati attesi – altre informazioni utili).

Premessa

L'IC <<Milani >>, comprendente la sede centrale "di via Toscana" e i plessi "Gonzaga 1 2 Piazza Purificato, Plesso Rodari Via Tavolato di Fondi e Plesso Covino a Salto di Fondi, conta, alla data odierna una popolazione scolastica di **1116** alunni (per la Scuola Primaria n°503 -per la Scuola dell'Infanzia n°307- Sc. Sec. di 1° Grado n°306), di cui **40** diversamente abili (14 nella Scuola dell'Infanzia, 18 nella scuola Primaria, 8 nella Sc. Sec. 1°Grado); il personale a T.I. e a T.D. in servizio consta di **158** unità (132 docenti, 25 ATA, 1 DSGA).
Il PTOF è stato elaborato sulla base dei criteri generali dettati dalla legge di riforma n. 107/2015 e recepiti dal Consiglio d'Istituto, che si è avvalso della mappa della qualità della scuola e delle risultanze del processo di autoanalisi, che ha rilanciato i bisogni degli alunni e le esigenze formative del territorio, nell'ottica del miglioramento continuo.

A partire dal PTOF sono stati elaborati il Programma Annuale e il Contratto Integrativo d'Istituto 2020/2021, nel quale si sono individuate le *priorità* alle quali destinare le risorse del FIS per il personale docente e per il personale ATA, in primo luogo con la finalità di *favorire e promuovere il successo formativo ed educativo*, inteso come possibilità di *costruire conoscenze significative e maturare abilità e competenze disciplinari e trasversali*.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, pubblicato nel sito di scuola e nel sito istituzionale "*Scuola in chiaro*", descrive ampiamente finalità, obiettivi, azioni messe in atto, per perseguire i traguardi ipotizzati nel Piano di Miglioramento (**PdM**).

a) Illustrazione delle disposizioni del contratto e delle modalità di utilizzo delle risorse

Coerentemente con le disposizioni normative, il contratto prevede utilizzazione delle risorse disponibili per dare supporto e forza alla realizzazione degli impegni prioritari del Piano dell'Offerta Formativa, in una fase determinante per l'istituzione scolastica quale è quella attuale, caratterizzata da grande impegno e da carichi di lavoro importanti, determinati dalla entrata in vigore della legge 107/2015, dalla effettuazione di tutti i processi in essa previsti, aggravati **dall'emergenza Covid-19**. Sulla base delle decisioni condivise nella contrattazione, i criteri ispiratori che regolamentano la materia in oggetto risultano i seguenti:

- 1) Necessità di compensare e valorizzare il personale scolastico coinvolto in compiti di maggiore *impegno, responsabilità e competenza* rispetto al profilo di appartenenza, attraverso forme di intensificazione di prestazioni lavorative in orario di obbligo. In particolare, per un collaboratore scolastico, si riconosce il carico di lavoro determinato dalla piccola manutenzione straordinaria dell'intero istituto, intervento a seguito chiamata della videosorveglianza e riparazione provvisoria danni a seguito atti vandalici, nonché la capacità di supportare la Direzione con le sue competenze informatiche e professionali anche dei servizi esterni.

- 2) Riconoscimento per attività di ricerca ed azione riguardo alle nuove innovazioni didattiche introdotte (*"Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica Legge 20 agosto 2019, n. 92, "Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39", del 7 agosto 2020, n.89, implementazione della valutazione nella scuola primaria, O.M.172 del 4 dicembre 2021*), nonché per il lavoro straordinario del personale CS per le esigenze connesse all'emergenza sanitaria (registri, sanificazione degli arredi, dei sussidi e spazi, nonché sorveglianza di ulteriori ingressi organizzati per gli alunni), alla manutenzione ordinaria e straordinaria relativa al piano di sanificazione ciclica ed alla realizzazione degli impegni assunti con il PTOF.

Per gli Ata accanto alla ordinarietà dell'attività di gestione amministrativa- contabile si è aggiunta l'intensificazione relativa alla emergenza sanitaria: (organizzazione e smistamento DPI, prodotti di pulizia e sanificazione, rapporti con il personale e le famiglie per la DDI, quarantene, maggiori assenze, maggiori contratti rese più urgenti e più pressanti per effetto della utilizzazione dei docenti dell'organico Covid e di conseguenza gestione e verifica dei titoli, nonché gestione delle nuove graduatorie.

- 3) Individuazione di funzioni essenziali (tutoraggio, progettazione, documentazione, attività di orientamento dei docenti), riconducibili ad altrettante "figure di sistema", ritenute fondamentali e fondanti per garantire le ricadute auspiccate sul piano di miglioramento.

b) Modalità di utilizzazione delle risorse del FIS (fondo istituzione scolastica)

Il fondo per la valorizzazione del personale scolastico (Docenti e ATA), risorse dell'ex bonus docenti, è confluito nel FMOF come normato dalla legge di bilancio per il 2020 (L. 160/2019, art. 1, comma 249), il CCNL 2018 e il CCNI 2020-21, che disattiva la L.107, hanno ricondotto il bonus al negoziato, per cui supremo e unico decisore in merito è il contratto di Istituto.

Tale fondo non presenta vincoli di destinazione e, pertanto, si propone la redistribuzione all'interno del MOF per la valorizzazione di tutti gli impegni organizzativi assunti per l'attuazione e il miglioramento dell'offerta formativa, il benessere organizzativo e buon funzionamento dell'Istituto, l'attuazione di tutte le misure previste nel protocollo di sicurezza, nonché supporto alla gestione dell'emergenza Covid-19.

In pratica, tali fondi non sono più destinati alla valorizzazione del merito docenti, ma "sommandoli e mescolandoli" a tutte le altre risorse del MOF, possono essere utilizzati per qualsiasi scopo volto a retribuire l'impegno aggiuntivo quali-quantitativo del personale docente e ATA finalizzato a migliorare l'offerta formativa, richiedendo un <<di più>> di impegno e di attenzione nei comportamenti, negli atteggiamenti responsabili e costruttivi, specie in questo periodo emergenziale per il Covid-19:

- *Disponibilità a lavorare in gruppo, flessibilità*
- *Partecipazione attiva alle azioni di miglioramento previste dai documenti strategici*
- *Spirito di collaborazione per il benessere organizzativo della Scuola, responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico, assunzione di compiti di responsabilità*
- *Spirito d'iniziativa e di collaborazione e condivisione*
- *Impatto sul miglioramento dell'istituto*
- *Carico di lavoro e impegno profuso nella didattica e nell'organizzazione scolastica a seguito delle nuove disposizioni normative (ED. Civica, DDI, Valutazione Scuola primaria e Protocollo di valutazione per gli Esami 1° ciclo)*
- *Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica e al clima di collaborazione e di coinvolgimento costruttivo.*

La disponibilità finanziaria del Fondo di Istituto per l'a.s. 2020/2021 risulta la seguente:

ASSEGNAZIONE PER GLI ISTITUTI CONTRATTUALI (Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, art. 40 CCNL scuola 2018): settembre 2020 - agosto 2021.

Denominazione finanziamento	Importo L.D. €	Economie a.s. Precedente (2019/2020)	Totale disponibilità €

		€	
1. FIS 2020-2021	39.813,53	4.458,12	44.271,65
2. Funzioni strumentali	4.040,18	-	4.040,18
3. Incarichi specifici ATA	2.739,80	-	2.739,80
4. Ore eccedenti 2020-2021	2.316,65	3.802,25	6.118,90
5. Ore Pratica Sportiva*	967,03	718,25	1.686,28
6. Progetti Area a rischio	1.460,37	1.271,29	2.731,66
7. Valorizzazione del personale scolastico	13.155,06	-	13.155,06
8. Totale	64.492,62	10.249,91	74.742,53

* Sospensione pratica sportiva extracurricolare salvo ulteriori disposizioni e misure organizzative di prevenzione e protezione adeguate.

Ripartizione del FIS

1. Il FIS viene *decurtato* delle somme relative all'indennità del DSGA e all'indennità di sostituzione del DSGA. Il calcolo relativo alla determinazione della somma disponibile per la contrattazione viene sviluppato nella seguente tabella:

Denominazione finanziamento	Importo L.D. €
FIS 2020-2021	39.813,53
Economie FIS anni precedenti (+)	4.458,12 +
Indennità DSGA (-)	4200,00 -
Indennità di sostituzione del DSGA (-)	900,00 -
Valorizzazione del personale scolastico	13.155,06
Somma disponibile per la contrattazione	52.326,71

N.B. In base alla **Nota MI 23072 del 30-9-2020** - assegnazione integrativa al PA 2020 e ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, commi 2 e 3, del CCNI siglato il 31 agosto 2020, in corso di perfezionamento presso gli Organi di Controllo, è stato disposto che, *“resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018”*.

Pertanto, le risorse relative al *Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (EMOF)* eventualmente rimaste non impiegate nel corso dell'anno potranno essere oggetto di una ulteriore contrattazione d'istituto, oppure se vi sono economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno a incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2020-2021, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica.

Pertanto, le economie anni precedenti per le ore eccedenti pari a **4.040,18 €** sono state ripartite per incrementare il budget del FIS a.s. 2020/2021

2. Per la determinazione della destinazione delle somme spettanti alle varie voci di spesa, la delegazione trattante delibera di procedere secondo il seguente criterio:
Ripartizione delle somme in misura del **70%** per il personale docente e del **30%** del personale ATA.
3. Il calcolo della ripartizione è illustrato nelle tabelle seguenti:

DETERMINAZIONE SOMME DA RIPARTIRE TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €
Risorse da contrattare	39.171,65
Risorse da contrattare	13.155,06
Risorse da ripartire tra il personale	52.326,71

RIPARTIZIONE SOMME TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €
Risorse per il personale docente (70% di 39.171,65)	27.420,15
Risorse per il personale ATA (30% di 39.171,65)	11.751,50
TOTALE	39.171,65

RIPARTIZIONE SOMME VALORIZZAZIONE (Ex BONUS)

TRA PERSONALE DOCENTE E ATA

INCARICO	Importo L.D. €
Risorse per il personale docente (70% di 13.155,06)	9.208,54
Risorse per il personale ATA (30% di 13.155,06)	3.946,52
TOTALE	13.155,06

Indennità e compensi a carico del FIS – personale docente

Personale docente: attività da retribuire e ripartizione delle risorse.

Le attività da retribuire, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili, sono relative alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree del personale interno alla scuola, prevedendo compensi anche in misura forfettaria, in correlazione ai progetti e attività indicati nel PTOF, nonché , oggetto di delibera del Consiglio di Istituto.

Attività a carico del fondo d'istituto

Il fondo d'Istituto è stato destinato alle attività di cui all'art. 88 del CCNL 2007 e 40 del CCNL 2018 (Collaborazione, commissioni Coordinazione, referenze)

Attività e/o progetti della scuola

Attività e/o progetti	Importo lordo dipendente in euro
	27.370,00 (attività non funzionali all'Insegnamento)*
	<ul style="list-style-type: none"> • 1564 ore x 88 docenti= € 27.370,00 • Forfetario 50,15 x1 docente=€ 50,15
TOTALE	27.420,15 €

*Compenso:

- impegno giornaliero nella didattica in presenza nonostante l'emergenza e per il costante contributo al benessere organizzativo dell'Istituto;
- attività di accompagnamento alle certificazioni in Lingua, partenariati
- ordinamento attività di intersezione, di interclasse e di classe per i rispettivi ordini di scuola
- attività di coordinamento per dipartimenti
- attività di supporto alla DDI
- attività di supporto alla valutazione scuola primaria
- attività di supporto al curriculum verticale Ed. Civica
- attività di supporto all'orientamento -continuità
- attività di supporto Progetto Erasmus

Misura dei compensi al personale docente per le aree/funzioni Strumentali al PTOF

Al fine di ampliare l'offerta formativa della scuola, nel rispetto delle proprie finalità e come risposta ai bisogni emersi dalle indagini conoscitive promosse durante i trascorsi anni scolastici, sono istituite n. 5 aree/funzioni finanziate dal fondo relativo alle funzioni strumentali al PTOF. La misura annua del compenso è pari 4.040,18 €

Area	Importo €
1. FS-Area 1: Gestione del Piano triennale dell'Offerta Formativa e promozione dell'I.C. Milani (1 docente)	808,04
2. FS-Area 2: Sostegno al lavoro dei docenti (accoglienza, tutoraggio, continuità,	808,04

orientamento, monitoraggio ed autovalutazione, valutazione d'Istituto, attività di valutazione prove INVALSI)(1 docente)	
3. FS-Area 3: Inclusione e benessere a scuola (supporto agli alunni DVA, DSA, BES, stranieri, fuoriusciti dalla famiglia ed in adozione)(1 docente)	808,04
4. FS-Area 4: Integrazione con il territorio e rapporto con Enti Esterni-Sicurezza(1 docente)	808,04
5. FS-Area 5: Potenziamento Offerta Formativa, Visite Guidate E Viaggi di Istruzione, Progetti(1 docente)	808,04
TOTALE	4.040,18

N.B. I compensi saranno erogati in base alle attività effettivamente svolte.

Indennità e compensi a carico del FIS - Personale ATA

Attività incentivabili	Numero unità	Importo L.D. €
Assistenti amministrativi		
- Intensificazione per prosecuzione dematerializzazione e sostituzione colleghi assenti;		
- Intensificazione per attività conseguenti alla gestione dell'emergenza sanitaria, registri vari e riflessi sul personale (maggiori assenze, maggiori organici, maggiori contratti,ecc), sulla didattica (rapporti con personale e famiglie per Did, quarantene,ecc), sul magazzino (deposito, smistamento e registrazione dispositivi di protezione da Commissario Straord), su magazzino e contabilità(maggiore acquisto, deposito e consegna prodotti per pulizia e sanificazione ecc)	6	5.876,50
Collaboratori scolastici		
- Turnazione, elasticità alle variazioni degli orari di servizio con alternanza con i colleghi anche in caso di assenze non prevedibili e/o per attività pomeridiane. Intensificazione lavoro per sostituzione colleghi assenti;	19	1900,00
- Intensificazione di lavoro per gestione generica emergenza sanitaria (registri, sanificaz. arredi, sussidi e spazi, sorveglianza ingressi esterni ecc);	19	1543,75
- Maggior intensificazione per gestione diretta emergenza Covid;	6	750,00
- Collaborazione con Ufficio e Dirigenza anche con servizi esterni Milani;	1	500,00
- Reperibilità per apertura plesso per situazioni straordinarie e intervento in caso di allarme Gonzaga 1 e 2;	1	100,00
- Ref Dsga per organizzazione servizio coll.scol.funzionale alle attività;	1	250,00
- Intervento in caso di allarme uffici e riparazione provvisoria danni;	1	293,75
- Piccola manutenzione straordinaria intero Istituto;	1	250,00
	2	175,00
- Collab per piccola manutenzione straordinaria intero Istituto;	1	112,50
- Intensificazione per lavoro 1 sola unità sul plesso Selvavetere presso Salto Covino.		
TOTALE		5.876,50

Tutte le attività devono essere autorizzate preventivamente dal DSGA, sentito il Dirigente Scolastico. Saranno erogati i compensi in base alla disponibilità dichiarata e registrata del personale ATA (AA/CS) e alle attività *effettivamente prestate*.

Criteri di individuazione del personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo d'istituto

Per individuare il Personale ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto, i partecipanti alla riunione stabiliscono i seguenti criteri elencati tenendo presente la loro **priorità**:

- a) *disponibilità* e spirito di collaborazione del personale per il benessere organizzative e per le attività;
- b) in caso di concorrenza: *rotazione*.

1) *Suddivisione tra il personale del FIS disponibile dopo accantonamento di Indennità di Direzione al DSGA e al suo sostituto e delle spese a carico dell'intera somma FIS 2020/201.*

Docenti: 70% pari a **27.420,15 €**
 Personale ATA: 30% pari a **11.751,50 €.**

Quota ASS.TI AMM.VI 50% € 5.876,50
Quota COLL.RI SCL. 50% € 5.876,50

Attività valorizzazione (Ex BONUS) L.160/2019 -Personale Docente

Attività	
Attività	Importo lordo dipendente in euro
	9.208,54 (attività non funzionali all'Insegnamento)*
	<ul style="list-style-type: none"> • 420 ore x 34 docenti= € 7.350,00 • Forfetario 1858,54 x docenti Infanzia=€ 1858,54 * • 70 ore tutoraggio per attività di lingua inglese per n°14 sez. Scuola Infanzia
TOTALE	€9.208,54

*Il compenso sarà distribuito ai docenti resisi disponibili ad effettuare il cambio turno per sostituire la collega assente e in più con ore eccedenti in modo da creare le “**bolle stabili**”, ovvero gruppi composti sempre dagli stessi bambini e dagli stessi educatori e insegnanti per garantire e tutelare l’offerta formativa e le condizioni di sicurezza. Tale disponibilità con breve preavviso sarà incentivata con la flessibilità in modo forfetario.

N.B. Eventuali economie saranno ridistribuite sui compensi spettanti in ordine della seguente priorità:

- 1) coordinatori classi di Sc. Sec. di 1° Grado per un massimo di 5 ore pro -capite;
- 2) referente GLI per un massimo di 10 ore;
- 3) attività per il raccordo commissioni (Gestione PTOF) per un massimo di 10 ore.

Attività valorizzazione (Ex BONUS) L.160/2019 -Personale ATA

Totale € 3.946,52

Quota ASS.TI AMM.VI 78%	6	€ 2.577,18	2	€ 500,09	€ 3.077,22
Quota COLL.RI SCL. 22%	9	€869,30			€ 789,30
	1	€ 80,00			€ 80,00
					€ 3.946,52

I compensi sono destinati per il personale che si è reso disponibile a maggiori carichi di lavoro per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID- 19.

INCARICHI SPECIFICI (Compensi al personale non già beneficiario art.7)- COLL.RI SCL.

Totale € 2739,80

I compensi sono stati così ripartiti:

- n. 09 incarichi sc infanzia (7 interi +4 su 1/2 posti covid): Supporto al servizio mensa. Assistenza alunni H. Servizi alla persona;
- n. 03 incarichi sc sec e primaria: Assistenza alunni H. Servizi alla persona.

PROGETTI AREE A RISCHIO

PROGETTI AREE A RISCHIO €1.460,37€ (a.s. 2020/2021) + € 1.271,29€(Economie)

(Supporto Prove INVALSI Sc.Primaria e Sec. 1° Grado POTENZIAMENTO(Inglese-Francese-Spagnolo-

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali. Ai sensi dell'art.23 del D.Lgs. 150/2009.

A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs. 150/2009.

In assenza del piano della performance, gli obiettivi e i risultati attesi della contrattazione integrativa vengono desunti dal PTOF e dai processi di etero/autovalutazione e autoanalisi d'Istituto (RAV e PDM) in relazione al SNV.

L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.

I risultati attesi si riferiscono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti. Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità. Pertanto, sarà avviata un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative della scuola.

I risultati attesi dalla applicazione del contratto integrativo si possono così sintetizzare:

1. *valorizzazione delle professionalità emergenti e delle competenze manifestate dal personale, che richiedono opportuni interventi di incentivazione e di supporto;*
2. *ricadute ed effetti sulla sperimentazione didattica, oggetto di intervento anche da parte dei finanziamenti comunitari;*
3. *rinforzo del sistema di coordinamento, di messa in rete, di promozione dell'innovazione, introdotto con l'istituto delle funzioni strumentali, che necessita di ulteriori interventi di premialità e di responsabilizzazione per conseguire i risultati attesi;*
4. *ricadute sul raggiungimento, da parte degli alunni, degli standard essenziali in termini di acquisizione delle competenze-chiave.*

CONCLUSIONI

Il PTOF 2018/2021 è stato predisposto e modificato tenuto conto delle esigenze didattiche curriculari e della funzione istituzionale dell'Istituto nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi, ivi previsti, nonché delle ultime novità: introduzione dell'insegnamento trasversale dell'educazione civica, della DDI dovuta all'emergenza Covid, della sostituzione dei voti con giudizi descrittivi.

I compensi attribuiti per gli incarichi conferiti su attività didattiche e gestionali, previsti nella presente contrattazione d'istituto, sono stati commisurati ai carichi di lavoro e alle mansioni concordate e non anche alla distribuzione indifferenziata. Il pagamento dei compensi sarà corrisposto previa verifica dei risultati conseguiti.

Si attesta, altresì, la compatibilità delle risorse con i vincoli derivanti da norme di legge e del contratto collettivo nazionale e si trasmette, agli attori in indirizzo, corredata da relazione tecnica finanziaria redatta dal DSGA e dal contratto integrativo d'istituto 2020/2021.

Pertanto, in relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'invio ai Revisori dei Conti per il prescritto parere di compatibilità finanziaria, art. 7 comma 6 del CCNL Scuola 2018 e successivamente all'ARAN entro cinque giorni dalla sottoscrizione definitiva.

Allega alla medesima contrattazione la dichiarazione del DSGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza e l'adeguata informazione in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Il presente Contratto Integrativo d'Istituto è pubblicato in modo permanente sul sito istituzionale della scuola (comma 4 art. 40 bis titolo V D. lgs. 165/2001).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Nicolina Bova

