

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



L.C. STATALE MILANI

Prot. N. _____

del _____

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TRIBUZIO FILOMENA**
Indirizzo _____
Telefono _____
E-mail _____
Nazionalità Italiana, Australiana
Data di nascita 15-06-1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date

ANNO 2015-2016 :

INSEGNANTE MADRELINGUA NEL CORSO CAMBRIDGE ENGLISH : KEY ENGLISH TEST (KET) FOR SCHOOLS, PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA MEDIA " ENRICO AMANTE", FONDI (LT)

INSEGNANTE MADRELINGUA NEL CORSO CAMBRIDGE ENGLISH : PRELIMINARY ENGLISH TEST (PET) FOR SCHOOLS PER ADULTI, PRESSO IL LICEO CLASSICO "PIERO GOBETTI", FONDI (LT)

INSEGNANTE MADRELINGUA NEL CORSO "TRINITY GRADE 1", PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO " MILANI", FONDI (LT)

INSEGNANTE MADRELINGUA NEL CORSO " PROGETTO CAMBRIDGE STARTERS", PRESSO L'ISTITUTO COMPRENSIVO " S. A. ASPRI ", FONDI (LT)

ANNO 2014-2015, 2015-2016 :

UNIVERSITA' DELLA TERZA ETA' (ASSOCIAZIONE CULTURALE UNI-3)

PIAZZA CESARE BECCARIA

FONDI (LT)

TELEFONO : 333-7056288 ; 3337256693 ; 347-17347649

DOCENTE MADRELINGUA

Supportato e seguito nella preparazione formativa come docente madrelingua alcuni alunni della scuola media " Don Lorenzo Milani" fino al superamento degli esami " Graded Examinations in Spoken English (GESE) del corso " Trinity ".

1990-1996

Manager catena di abbigliamento in Melbourne con mansioni amministrative ed organizzative di commercio e vendita al pubblico di capi di abbigliamento.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

1980-1986 : Primary School, " Sacred Heart Catholic School "

1986-1992 : Secondary School " Wheleers Hill Secondary High School "

MADRELINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUA

ITALIANO

• Capacità di lettura

BUONO

• Capacità di scrittura

BUONO

• Capacità di espressione orale

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza scolastica, di vita quotidiana e lavorativa maturata in una società' multiculturale integrata quale può' essere definita quella di un paese come l'Australia. Sono in grado inoltre di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione con alunni e clienti svolte nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati.

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso l'esperienza all'estero in cui la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze era un requisito minimo.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (categoria B)